

Offre d'emploi : chargé.e de projets

Contexte :

Electriciens sans frontières est une ONG de solidarité internationale reconnue d'utilité publique, fondée en 1986. Ses 1200 bénévoles agissent auprès des populations les plus démunies, afin d'améliorer leurs conditions de vie en répondant à des besoins essentiels tels que l'accès à l'eau, l'éducation, la santé et le développement économique.

Pour cela, des solutions énergétiques fiables, abordables, durables et adaptées aux spécificités locales sont déployées dans une trentaine de pays, principalement en Afrique, en Asie et en Europe. La quasi-totalité des projets de développement reposent sur l'utilisation d'énergies renouvelables (solaire photovoltaïque ou hydraulique), par ailleurs environ la moitié de ces projets comprennent des actions d'accès à l'eau (soit pour la consommation d'eau potable, soit pour l'irrigation de cultures maraîchères).

Le poste proposé est rattaché à l'équipe du siège d'Electriciens sans frontières, qui regroupe une quinzaine de salariés, au sein de son pôle « Projets ». Polyvalent, il intègre les différentes missions du pôle et ne particulier : la recherche des financements pour l'ensemble des projets auprès des bailleurs, le reporting narratif et financier après obtention, ainsi qu'un appui poussé au suivi des engagements sur les projets d'ampleur financés par de grands bailleurs institutionnels, avec un accent sur l'appui financier. Le tout est effectué en coordination avec les bénévoles qui portent et construisent les projets.

Mission & activités :

1. Coordonner la préparation et le suivi des budgets des projets - 50% :

- Appuyer les équipes bénévoles dans la préparation et le suivi des budgets de leurs projets (notamment en faisant preuve de pédagogie sur les règles propres à chaque bailleur et sur les pratiques internes à l'ONG) ;
- Avant transmission de rapports aux bailleurs, revoir les rapports financiers initiés par les bénévoles ;
- Pour les projets transverses suivis au siège financés par de grands bailleurs institutionnels (AFD notamment), être responsable, en coordination avec la.le chargé.e du projet, l'équipe projet bénévole et la direction de l'association : de l'élaboration du budget prévisionnel, du suivi des dépenses au fil de l'eau et du reporting financier. Préparer et participer aux audits externes de fin de projet.
- Animer le comité de suivi financier bimensuel en lien avec la responsable administratif et financier, dont l'objectif est de valider les ressources financières des projets avant leur démarrage, et d'analyser les enjeux budgétaires lors des évolutions de périmètre et/ou de coûts afin de proposer des solutions au bureau de l'association ;
- Maintenir et faire évoluer les outils budgétaires élaborés pour les projets (Excel) ;
- Être référent.e de l'interface personnalisée Salesforce de l'ONG, instruire et suivre les demandes d'évolutions.

2. Contribuer à la recherche de financements (publics et privés) – 25% :

- Participer à la veille active des opportunités de financement de projets (bailleurs internationaux, nationaux, institutionnels, fondations privées, etc.) ;
- En lien avec l'animatrice du pôle Projets et avec le Délégué général d'Electriciens sans frontières, animer la relation de l'ONG avec ses bailleurs ;
- Pour chaque opportunité de financement, proposer les projets adéquats à l'instance de suivi des projets d'Electriciens sans frontières ;
- Pour le montage de chaque dossier de demande de financement auprès de bailleurs internationaux et nationaux, appuyer l'équipe du projet dans la préparation du dossier, puis déposer le dossier et enfin suivre son instruction ;

3. Contribuer au suivi des projets - 25% :

- Avec les autres membres du pôle Projets : participer aux instances de sélection et de suivi des projets d'Electriciens sans frontières et aux réunions de suivi des engagements contractuels de l'ONG à l'égard de ses bailleurs ;
- Fournir les informations pertinentes aux autres pôles du siège d'Electriciens sans frontières, en particulier pour ses activités de communication et de contrôle de gestion.

Compétences & qualités requises :

- Connaissance des aspects budgétaires du montage de projets et appétence pour les sujets financiers ;
- Utilisation avancée d'Excel indispensable (formules complexes, TCD, analyse données, graphiques ...)
- Grande rigueur pour permettre un suivi financier précis ;
- Esprit critique et prise de recul (pouvoir juger de la pertinence des informations recueillies au vu des attentes des bailleurs, contrôler les informations transmises aux bailleurs) ;
- Rigueur et autonomie (rechercher des opportunités de financements, préparer des dossiers de qualité, gérer les relations avec les différents bailleurs) ;
- Bon relationnel (savoir recueillir des informations auprès des bénévoles, appuyer ces derniers dans la préparation des dossiers, être garant de l'image de l'ONG auprès des bailleurs) ;
- Intérêt prononcé pour les activités associatives, pour la thématique du développement et pour les énergies renouvelables.

Profil :

- Bac +5 en gestion, finance ou audit ou dans la solidarité internationale/humanitaire avec une spécialisation ou appétence forte pour les sujets financiers ;
- Une expérience notable et réussie dans des fonctions similaires est indispensable ;
- Une expérience dans une organisation de solidarité internationale, un bailleur de fonds, dans le secteur des énergies renouvelables ou dans celui de l'électrification rurale est un vrai plus ;
- Maîtrise des outils informatiques :

- Indispensable : Suite Office, et niveau avancé sur Excel (formules complexes, TCD, et éventuellement macro/VBA)
- Un plus : Salesforce
- Langue :
 - Français : niveau bilingue indispensable (niveau C2)
 - Anglais : écrit courant nécessaire (B1/B2)
- Le poste proposé est basé au siège d'Electriciens sans frontières et ne nécessite pas de déplacements à l'étranger.

Conditions :

- Type de contrat : contrat à durée indéterminée ;
- Date : dès que possible ;
- Lieu : Au siège d'Electriciens sans frontières à Pantin (déménagement à Bagnolet en janvier 2025). Ne nécessite pas de déplacements à l'étranger. Deux jours de télétravail par semaine possible après la période d'essai;
- Salaire : selon expérience (à partir de 33 600 € bruts annuels sur 13 mois, hors prime de performance) ;
- Temps de travail : 39 heures hebdomadaires. 5 semaines légales de congés payés + 2 RTT par mois de travail effectif (24 jours annuels de RTT) ;
- Divers : remboursement de 75 % du titre de transport, accès et subventions au restaurant d'entreprise, mutuelle et prévoyance.

Pour candidater, merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation à l'adresse recrutement@electriciens-sans-frontieres.org, en indiquant « chargé.e de projets » comme titre de votre message.